

# Werkstudent (m/w) Onlineabteilung GWI

## Informationen zum Jobangebot

### Beschreibung:

Ab sofort suchen wir zur Unterstützung unserer Online-Abteilung einen engagierten

Studenten (m/w),

der uns langfristig, ca. 8 - 10 Stunden p. Woche, bei der Pflege der Website und dem Adressmanagement unterstützt und bei Email- sowie Online-Marketing-Maßnahmen begleitet.

### Ihre Aufgaben

- Sie pflegen und aktualisieren unsere Email-Adress-Datenbank.
- Sie pflegen mithilfe unseres Redaktionssystems (CMS) unsere Webseiten und Newsletter.
- Sie unterstützen uns beim Tagesgeschäft.

### Anforderungen:

#### Ihr Profil

- Sie befinden sich am Ende des Grundstudiums oder zu Beginn des Hauptstudiums.
- Sie können erste Erfahrung im Bereich Redaktionssysteme (CMS) bzw. Online-Pflege vorweisen.
- Im Umgang mit PC, Microsoft-Office und Internet sind Sie versiert.
- Sehr gutes Ausdrucksvermögen setzen wir voraus.

## Ihre Stärken

- Sie haben Freude am eigenverantwortlichen Arbeiten.
- Sie arbeiten sorgfältig und ergebnisorientiert.

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle Tätigkeit in einem kleinen und netten Team.

Wenn Sie sich in unserem Unternehmen engagieren wollen, dann richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte per Email an:

GWI – Gesellschaft für Wirtschaftsinformation GmbH & Co. OHG

Herrn Christoph Voigt

E-Mail: [christoph.voigt@gwi.de](mailto:christoph.voigt@gwi.de) Das Inserat ist nicht mehr gültig.